ALLEGATO "A" ALLA DELIBERAZIONE
GIUNTA COMUNALE N. 58 DEL 14/05/2015

C O M U N E D I G O L A S E C C A

PROVINCIA DI VARESE

PIANO TRIENNALE DEGLI OBIETTIVI E DELLA PERFOMANCE
2015-2017

ANNUALITA' 2015

Piazza Libertà n.3 – 21010 GOLASECCA (VA) – P.IVA 00564480127 - Tel. 0331/959414 Fax 0331/959329
http:/ /www.comune.golasecca.va.it

1.Premessa

Il *Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale del personale in attuazione delle leggi di riforma del lavoro pubblico (L. 15/2009 e D.Lgs. 150/2009)* di seguito indicato come "Regolamento", approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 128 del 12.12.2011, disciplina il **ciclo di gestione della performance** che, ai sensi dell'art. 4 del citato D.Lgs. n. 150 del 2009 si articola nelle seguenti fasi:

a) definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;

b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;

c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;

d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;

e) utilizzo dei sistemi premianti secondo criteri di valorizzazione del merito;

f) rendicontazione dei risultati garantendone la piena trasparenza e visibilità.

Per l'attuazione del ciclo della performance il legislatore ha previsto tre importanti strumenti:

- il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;
- il piano della performance;
- la relazione della performance.

In particolare, ai sensi dell'art.10 del D.Lgs.150/2009, il **piano della performance** è il documento programmatico che *"in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori"*.

Attraverso questo strumento sono quindi definiti gli elementi fondamentali su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la comunicazione della performance. Il piano ha pertanto lo scopo di assicurare la qualità della rappresentazione della performance dal momento che in esso è esplicitato il processo la modalità con cui si è arrivati a formularlo.

Il paragrafo 5 del "REGOLAMENTO" rubricato "Sistema integrato di pianificazione e controllo" stabilisce che l'adozione del Regolamento si inserisce nell'ambito del processo di programmazione finanziaria e di bilancio richiedendo il raccordo, nella predisposizione ed approvazione dei relativi documenti, sia in termini di tempistica, che sotto l'aspetto della coerenza ed integrazione dei contenuti.

Ai sensi dell'art. 169 comma 1 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 2000 *"Sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi*."

Il comma 3-bis dello stesso articolo, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 prevede, inoltre, che *"Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 comma 1, del presente testo unico, e il piano della performance di cui all'art. 10 del D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione"*.

Di conseguenza questo ente ha individuato nel PEG/PRO (PIANO RISORSE OBIETTIVI) il documento che, per analogia di contenuti, va redatto contestualmente al Piano della Performance e con esso completamente integrato.

Il Comune di Golasecca ha elaborato il presente **Piano della Performance** sulla scorta dei principali strumenti di programmazione dell'ente, in corso di approvazione, che consistono nella Relazione Previsionale e Programmatica del triennio 2015-2017 quale allegato al Bilancio di previsione, che individua, con un orizzonte temporale di tre anni, i programmi e progetti assegnati ai centri di costo.
Inoltre, il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015- 2017 adottato con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 16 febbraio 2015 e i relativi adempimenti divengono parte integrante e sostanziale del ciclo della performance nonché oggetto di rilevazione e misurazione nei modi e nelle forme previste dal vigente sistema sulla misurazione e valutazione della performance e dalle altre attività di rilevazione di efficacia ed efficienza dell'attività amministrativa.

Il presente "piano integrato", a norma del novellato art. 169 del Tuel, a cura del Responsabile per la trasparenza, assicura l'individuazione di appositi obiettivi gestionali finalizzati alla completa attuazione del presente *Programma*, affidati ai responsabili dei Settori.

Il **Piano della performance** rappresenta quindi il collegamento tra le linee programmatiche di Mandato e gli altri livelli di programmazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance attesa dell'ente, **individuando quindi nella sua interezza** la chiara e trasparente definizione delle responsabilità dei diversi attori in merito alla definizione degli obiettivi ed al relativo conseguimento al fine della successiva misurazione della performance organizzativa e della performance individuale.

PROGRAMMI E OBIETTIVI PER L'ANNO 2015

Il Comune di Golasecca definisce annualmente gli obiettivi operativi e strategici dei Servizi in cui è suddivisa la struttura amministrativa del Comune e gli obiettivi strategici dell'Ente, aggiornando il piano triennale degli obiettivi e delle performance. Dal grado di realizzazione di tali obiettivi discende la misurazione e la valutazione delle performance organizzative dei singoli Servizi e dell'Ente nel suo complesso. Gli obiettivi si dividono in strategici e operativi o di mantenimento.

1) **Obiettivi Strategici di miglioramento della qualità dei servizi o degli interventi**: finalizzati all'attuazione del programma amministrativo del Sindaco, all'attivazione di un nuovo servizio o al miglioramento della qualità di quelli già in essere; essi si sostanziano nei risultati che l'amministrazione ha individuato come prioritari rispetto all'attività dell'ente;
   In relazione alla complessità del raggiungimento dell'obiettivo a ciascuno di essi l'amministrazione attribuisce un peso nella scala da 1 a 100 del quale si terrà conto nella fase di misurazione e valutazione della performance individuale del personale apicale (valutazione del rendimento) coinvolto nel raggiungimento dell'obiettivo.
   Sono assegnati annualmente 2 obiettivi per ciascun Servizio.

2) **Obiettivi gestionali o di mantenimento**: finalizzati a migliorare e a mantenere le performance gestionali relativamente ad attività consolidate nelle funzioni dei diversi settori, stabiliti in pieno accordo con i responsabili delle Posizioni Organizzative. Di tali obiettivi si terrà conto nella fase di misurazione e valutazione della performance individuale sia del personale apicale (limitatamente al comportamento) che di quello dallo stesso coinvolto nel raggiungimento dell'obiettivo posto.

Ogni obiettivo è raggiungibile attraverso l'utilizzo delle risorse umane (evidenziate nella dotazione organica e nel piano delle assunzioni), finanziarie assegnate con PRO e strumentali assegnate ad ogni Centro di responsabilità.

La struttura del Piano è articolata in SCHEDE, una per ciascun Centro di Responsabilità coincidente con i 6 Settori operativi in cui si articola la macrostruttura del Comune di Golasecca.

Essi sono diretti da personale inquadrato nella categoria D (esclusi i Servizi ricoperti da Amministratori ai sensi dell'art. 53 delle Legge n. 388/2000) e destinatario di Posizione organizzativa con funzioni dirigenziali come segue:

DENOMINAZIONE DEI SETTORI	POSIZIONE ORGANIZZATIVA
AMMINISTRATIVO-TRIBUTI	LUIGIA BORGHI
FINANZIARIO-PERSONALE	ROBERTO PANZA
LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE	MARIA MADDALENA REGGIO
EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA	UMBERTO ANDOLFATO
SERVIZI SOCIALI	RAFFAELLA FILIPPINI
POLIZIA LOCALE	MARIA MADDALENA REGGIO

Si precisa che l'Ufficio di Polizia Locale, sotto il profilo organizzativo, non appartiene ad alcuna delle strutture (Servizi) in cui è diviso l'Ente. Tuttavia all'Ufficio di Polizia Locale sono assegnati obiettivi operativi che concorrono al conseguimento della Performance organizzativa del Comune.

ORGANIZZAZIONE INTERNA DELL'ENTE

Il Comune opera con la seguente dotazione di personale per l'anno 2015 (compresi i responsabili):

Segretario Comunale

Dipendenti in servizio:
Tempo indeterminato 14 (di cui 12 a tempo pieno e 3 tempo parziale)
Totale dipendenti in servizio 14

Il Comune ha attive inoltre le seguenti gestioni in forma associata di uffici/servizi/macrofunzioni:

1) gestione associata del Servizio Affari generali/Tributi con il Comune di Vizzola Ticino;

2) gestione associata della Funzione del SUAP con il Comune di Somma Lombardo (VA);

3)gestione associata della Funzione Catasto con il Comune di Mornago (VA);

4)gestione associata del Servizio Sociale con il Comune di Arsago Seprio (VA);

5)gestione associata del Servizio Finanziario/Personale con il Comune di Cocquio –Trevisago (fino al 1-05-2015);

COMUNE DI GOLASECCA
Provincia di VARESE

PIANO DELLA PERFORMANCE 2015-2017
ANNUALITA' 2015

SCHEDA N. 1

del Centro di Responsabilità: **SETTORE AMMINISTRATIVO-TRIBUTI**

Titolare del Centro di Responsabilità: **LUIGIA BORGHI**
Risorse umane
Le risorse umane assegnate al Settore Amministrativo-Tributi per l'anno 2015 sono le seguenti:

- n. 3 istruttore Amministrativo (Cat. C)- (di cui una dipendente a part-time orizzontale 30/36 fino al 1-01-2015)
- n. 1 Collaboratore Amministrativo (Cat. B)

OBIETTIVI DEL CENTRO DI RESPONSABILITÀ (indicati in ordine di priorità)

OBIETTIVI		TIPOLOGIA	PESO
Num.	**DENOMINAZIONE**		
1	**Servizio di calcolo TASI-IMU 2015-Verifiche e predisposizione del relativo modello F24 per il pagamento**	**STRATEGICO 1**	**40**
2	**Aggiornamento e rinnovo contratti attivi di affitto immobili comunali (in collaborazione con Servizio Finanziario)**	**STRATEGICO 2**	**30**
3	**Aggiornamento con rielaborazione banca-dati toponomastica (in collaborazione con ufficio tecnico)**	**GESTIONALE**	**20**
4	**Azzeramento gestione riscossione tributi anni pregressi ICI/TARSU**	**MANTENIMENTO**	**10**

Tipologia: *obiettivo strategico 1-2*
Indicatori:

Peso	Tempi di realizzazione
70	Realizzazione al 31.12.2015

Modalità valutazione raggiungimento parziale:

Valore di raggiungimento		
Dal 70% al 89 %	Dal 90% al 99%	100%
Punti 30	Punti 50	Punti 70

(Si accetta il risultato di raggiungimento parziale se si ottiene almeno il valore di 70%)
Modalità di verifica del risultato: l'accertamento del conseguimento dell'obiettivo sarà effettuato dal Nucleo di valutazione sulla base della relazione del Responsabile del Servizio.

COMUNE DI GOLASECCA
Provincia di VARESE

PIANO DELLA PERFORMANCE 2015-2017
ANNUALITA' 2015

SCHEDA N. 1

del Centro di Responsabilità: **SETTORE SOCIALE**

Titolare del Centro di Responsabilità: **RAFFAELLA FILIPPINI**

Risorse umane
Le risorse umane assegnate al Settore Sociale per l'anno 2015 sono le seguenti:

- n. 1 istruttore Amministrativo (Cat. C)- (Part-time 50%)

OBIETTIVI DEL CENTRO DI RESPONSABILITÀ (indicati in ordine di priorità)

OBIETTIVI		TIPOLOGIA	PESO
Num.	**DENOMINAZIONE**		
1	**Ricognizione dei costi sostenuti per tutti i servizi socio-educativi erogati alla collettività al fine di elaborare un piano di razionalizzazione**	**STRATEGICO 1**	**40**
2	**Gestione con affidamento del servizio previo espletamento gara di tutti i servizi socio-educativi per il triennio 2015-2017**	**STRATEGICO 2**	**30**
3	**Predisposizione Regolamento Nuovo Ise Legge 159/2014**	**GESTIONALE**	**20**
4	**Assistenza e tutela dei minori**	**MANTENIMENTO**	**10**

Tipologia: *obiettivo strategico 1-2*

Indicatori:

Peso	Tempi di realizzazione
70	Realizzazione al 31.12.2015

Modalità valutazione raggiungimento parziale:

Valore di raggiungimento		
Dal 70% al 89 %	Dal 90% al 99%	100%
Punti 30	Punti 50	Punti 70

(Si accetta il risultato di raggiungimento parziale se si ottiene almeno il valore di 70%)

Modalità di verifica del risultato: l'accertamento del conseguimento dell'obiettivo sarà effettuato dal Nucleo di valutazione sulla base della relazione del Responsabile del Servizio.

COMUNE DI GOLASECCA
Provincia di VARESE

PIANO DELLA PERFORMANCE 2015-2017
ANNUALITA' 2015

SCHEDA N. 1

del Centro di Responsabilità: **SETTORE FINANZIARIO-PERSONALE**

Titolare del Centro di Responsabilità: **ROBERTO PANZA**

Risorse umane
Le risorse umane assegnate al Settore Finanziario-Personale per l'anno 2015 sono le seguenti:

- n. 1 istruttore Amministrativo (Cat. C)- (Part-time 30/36)

OBIETTIVI DEL CENTRO DI RESPONSABILITÀ (indicati in ordine di priorità)

OBIETTIVI		TIPOLOGIA	PESO
Num.	**DENOMINAZIONE**		
1	**Gestione emissione, conservazione e trasmissione delle fatture elettroniche come delineati nel Decreto del Ministero Economia e Finanze MEF n.55 del 03.Apr.2013**	**STRATEGICO 1**	**40**
2	**Riclassificazione delle voci dello stato patrimoniale secondo l'articolazione prevista dal modello allegato al D.Lgs. 118/2011, la rivalutazione delle voci dell'attivo e del passivo dell'inventario e dello stato patrimoniale riclassificato facendo applicazione dei nuovi criteri di valutazione di cui al principio contabile applicato n. 3, al fine di consentire l'avvio effettivo della contabilità economico-patrimoniale dal 1.1.2016;**	**STRATEGICO 2**	**30**
3	**Aggiornamento e rinnovo contratti attivi di affitto immobili comunali (in collaborazione con Servizio Affari Generali)**	**GESTIONALE**	**20**
4	**Riduzione dei tempi medi degli atti di pagamento –Monitoraggio Patto di stabilità**	**MANTENIMENTO**	**10**

Tipologia: *obiettivo strategico 1-2*

Indicatori:

Peso	Tempi di realizzazione
70	Realizzazione al 31.12.2015

Modalità valutazione raggiungimento parziale:

Valore di raggiungimento		
Dal 70% al 89 %	Dal 90% al 99%	100%
Punti 30	Punti 50	Punti 70

(Si accetta il risultato di raggiungimento parziale se si ottiene almeno il valore di 70%)

Modalità di verifica del risultato: l'accertamento del conseguimento dell'obiettivo sarà effettuato dal Nucleo di valutazione sulla base della relazione del Responsabile del Servizio.

COMUNE DI GOLASECCA
Provincia di VARESE

PIANO DELLA PERFORMANCE 2015-2017
ANNUALITA' 2015

SCHEDA N. 1

del Centro di Responsabilità: **SETTORE TECNICO (LAVORI PUBBLICI-MANUTENZIONE)**

Titolare del Centro di Responsabilità: **MARIA MADDALENA REGGIO**

Risorse umane
Le risorse umane assegnate al Settore Tecnico (Lavori Pubblici e Manutenzione) per l'anno 2015 sono le seguenti:

- n. 1 istruttore Tecnico (Cat. D)
- n. 3 operatore (Cat. B)

OBIETTIVI DEL CENTRO DI RESPONSABILITÀ (indicati in ordine di priorità)

OBIETTIVI		TIPOLOGIA	PESO
Num.	**DENOMINAZIONE**		
1	**Gestione rinnovi affidamenti servizio cimitero (tumulazione,estumulazione ect)-servizio neve-servizio supporto informatico**	**STRATEGICO 1**	**40**
2	**Predisposizione bandi/lettere/disciplinari per gare d'appalto per opere programmate anno 2015**	**STRATEGICO 2**	**30**
3	**Gestione pratiche paesaggistiche –Aggiornamento archivio data-base**	**GESTIONALE**	**20**
4	**Ordinaria manutenzione e pulizia delle strade,tombini,cimitero e piattaforma ecologica (prelievo rifiuti ingombranti)**	**MANTENIMENTO**	**10**

Tipologia: *obiettivo strategico 1-2*

Indicatori:

Peso	Tempi di realizzazione
70	Realizzazione al 31.12.2015

Modalità valutazione raggiungimento parziale:

Valore di raggiungimento		
Dal 70% al 89 %	Dal 90% al 99%	100%
Punti 30	Punti 50	Punti 70

(Si accetta il risultato di raggiungimento parziale se si ottiene almeno il valore di 70%)

Modalità di verifica del risultato: l'accertamento del conseguimento dell'obiettivo sarà effettuato dal Nucleo di valutazione sulla base della relazione del Responsabile del Servizio.

COMUNE DI GOLASECCA
Provincia di VARESE

PIANO DELLA PERFORMANCE 2015-2017
ANNUALITA' 2015

SCHEDA N. 1

del Centro di Responsabilità: **SETTORE TECNICO (EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA)**

Titolare del Centro di Responsabilità: **UMBERTO ANDOLFATO**

Risorse umane
Le risorse umane assegnate al Settore Tecnico (Edilizia Privata ed Urbanistica) per l'anno 2015 sono le seguenti:

- n. 1 istruttore Tecnico (Cat. D)

OBIETTIVI DEL CENTRO DI RESPONSABILITÀ (indicati in ordine di priorità)

OBIETTIVI		TIPOLOGIA	PESO
Num.	**DENOMINAZIONE**		
1	**Gestione abusi edilizi - Rilevazione e rapporti**	**STRATEGICO**	**40**
2	**Piano di Governo del Territorio(gestione di tutti gli atti conseguenti)**	**STRATEGICO**	**30**
3	**Gestione pratiche edilizie (Permessi, Dia,Scia ect)-Sopralluoghi varii**	**GESTIONALE**	**20**
4	**Gestione convenzioni urbanistiche di pertinenza**	**MANTENIMENTO**	**10**

Tipologia: *obiettivo strategico 1-2*

Indicatori:

Peso	Tempi di realizzazione
70	Realizzazione al 31.12.2015

Modalità valutazione raggiungimento parziale:

Valore di raggiungimento		
Dal 70% al 89 %	Dal 90% al 99%	100%
Punti 30	Punti 50	Punti 70

(Si accetta il risultato di raggiungimento parziale se si ottiene almeno il valore di 70%)

Modalità di verifica del risultato: l'accertamento del conseguimento dell'obiettivo sarà effettuato dal Nucleo di valutazione sulla base della relazione del Responsabile del Servizio.

COMUNE DI GOLASECCA
Provincia di VARESE

PIANO DELLA PERFORMANCE 2015-2017
ANNUALITA' 2015

SCHEDA N. 1

del Centro di Responsabilità: **SETTORE POLIZIA LOCALE**

Titolare del Centro di Responsabilità: **MARIA MADDALENA REGGIO**

Risorse umane
Le risorse umane assegnate al Settore Polizia Locale per l'anno 2015 sono le seguenti:

- n. 1 Agente di Polizia Locale (Cat. C)
- n. 1 Operatore/Messo (Cat.B)

OBIETTIVI DEL CENTRO DI RESPONSABILITÀ (indicati in ordine di priorità)

OBIETTIVI		TIPOLOGIA	PESO
Num.	**DENOMINAZIONE**		
1	**Gestione abusi edilizi - Rilevazione e rapporti**	**STRATEGICO**	**40**
2	**Azzeramento con accertamento ed iscrizione a ruolo sanzioni per violazioni codice della strada anni pregressi**	**STRATEGICO**	**30**
3	**Provvedimenti relativi a viabilità e sicurezza stradale**	**GESTIONALE**	**20**
4	**Vigilanza(pattugliamenti-perlustrazioni).**	**MANTENIMENTO**	**10**

Tipologia: *obiettivo strategico 1-2*
Indicatori:

Peso	Tempi di realizzazione
70	Realizzazione al 31.12.2015

Modalità valutazione raggiungimento parziale:

Valore di raggiungimento		
Dal 70% al 89 %	Dal 90% al 99%	100%
Punti 30	Punti 50	Punti 70

(Si accetta il risultato di raggiungimento parziale se si ottiene almeno il valore di 70%)

Modalità di verifica del risultato: l'accertamento del conseguimento dell'obiettivo sarà effettuato dal Nucleo di valutazione sulla base della relazione del Responsabile del Servizio.

COMUNE DI GOLASECCA
Provincia di VARESE

PIANO DELLA PERFORMANCE 2015-2017
ANNUALITA' 2015

SCHEDA DEL SEGRETARIO COMUNALE

Collaborazione ed assistenza giuridica ed amministrativa. Partecipazione attiva nella veste consultiva e propositiva nelle materie proprie del Segretario
Partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni di Giunta e Consiglio. Elaborazione dell'attività normativa dell'Ente (Statuto Comunale e Regolamenti).
Trasposizione degli indirizzi politici in obiettivi operativi. Raggiungimento degli obiettivi assegnati dal Sindaco.
Attività di controllo successivo degli atti amministrativi
Attività di coordinamento dei responsabili dei settori tramite strumenti idonei (riunioni operative, direttive, circolari, ecc).Propensione ad incentivare e motivare le professionalità esistenti
Capacità di risoluzione di problematiche, nel rispetto degli obiettivi e delle normative vigenti.

Punteggio assegnato
Obiettivo raggiunto dal 91 al 100% punti 15
Obiettivo raggiunto dal 90 al 71% punti 10
Obiettivo raggiunto dal 70 al 51% punti 5
Obiettivo raggiunto sotto il 50% punti 0